

РОССТАТ
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ, МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ И
ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ
(ХАБАРОВСКСТАТ)

П Р И К А З

от «01» июня 2023 года

№ 80/П

Хабаровск

**Об утверждении положения
о «телефоне доверия»
Управления Федеральной
службы государственной
статистики по
Хабаровскому краю,
Магаданской области,
Еврейской автономной
области и Чукотскому авто-
номному округу**

В целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Управлением Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу, повышения эффективности обеспечения соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Хабаровскстата п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое положение о «телефоне доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу.

2. Отделу информационных ресурсов и технологий (Жукову Д.А.) обеспечить бесперебойное функционирование линии телефонной связи с номером 8 (4212) 45-68-22 для работы «телефона доверия».

3. Административному отделу (Чернявской Н.Г.) осуществлять регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по

«телефону доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности руководителя



А.С.Потевская



УТВЕРЖДЕНО
приказом Хабаровскстата
от 01.06.2023 № 80/П

ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» Управления Федеральной службы государственной
статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской
автономной области и Чукотскому автономному округу

1. Настоящее положение о «телефоне доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу (далее - «телефон доверия») устанавливает порядок организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу (далее - Хабаровскстат).

2. «Телефон доверия» представляет собой канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности федеральных государственных гражданских служащих Хабаровскстата (далее - гражданские служащие), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Для работы «телефона доверия» в Хабаровскстате выделяется линия телефонной связи с номером: 8 (4212) 45-68-22.

4. Режим функционирования «телефона доверия» устанавливается круглосуточный.

5. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в автоматическом режиме с записью сообщения на

автоответчик.

6. Учет обращений абонентов о фактах проявления коррупции, совершенных гражданскими служащими, поступающих по «телефону доверия», осуществляется сотрудником административного отдела, в должностные обязанности которого входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

7. Обращения, поступившие на «телефон доверия», регистрируются (приложение № 1), заносятся в Журнал регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Хабаровскстата (приложение № 2, далее - Журнал) и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

Контроль за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений по вопросам противодействия коррупции осуществляется в пределах своей компетенции уполномоченным гражданским служащим административного отдела.

8. При наличии в обращениях, поступивших на «телефон доверия», вопросов, относящихся к компетенции центрального аппарата Росстата, других территориальных органов Росстата и других структурных подразделений Хабаровскстата, обращения направляются по принадлежности в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Федеральной службе государственной статистики и Федеральным законом № 59-ФЗ соответственно.

9. При наличии в обращениях абонентов информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется административным отделом в соответствующие органы в бумажном виде с сопроводительным письмом.

10. Анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также сообщения, не содержащие адреса

(почтового и электронного), по которому должен быть направлен ответ, рассматриваются в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ. При этом такие обращения регистрируются в Журнале.

11. Гражданские служащие, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

12. Информация о номере выделенной линии для работы «телефона доверия» размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Хабаровскстата, а также на информационном стенде, расположенном в помещении Хабаровскстата.

13. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в личных целях, не допускается.

Приложение № 1
к положению о «телефоне доверия»
Управления Федеральной службы государственной статистики по
Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной
области и Чукотскому автономному округу,
утвержденному приказом
Хабаровскстата от 01.06.2023 № 80/П

ОБРАЩЕНИЕ,

поступившее на «телефон доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по
Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному
округу

Дата, время:

(указывается дата, время поступления сообщения на «телефон
доверия»
(число, месяц, год, час., мин.)

Фамилия, имя, отчество:

(указывается Ф.И.О. абонента, название организации)
(либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

(указывается адрес, который сообщил абонент:
почтовый индекс, республика, область, район, населенный
пункт, название улицы, дом, корпус,
квартира,
либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил
абонент,

либо делается запись о том, что телефон не определился и/или
абонент номер телефона не сообщил)

Содержание обращения: _____

Обращение принял:

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего
сообщение)

Приложение № 2
к положению о «телефоне доверия»
Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области,
Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу,
утвержденному приказом
Хабаровскстата от 01.06.2023 № 80/П

ЖУРНАЛ

регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу

№ п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час., мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)